



Pravidla užívání tiskových služeb Kampus Plzeňská

Plzeňská 311, Praha 5

2. lékařská fakulta Univerzity Karlovi

se sídlem V Úvalu 84, Praha 5, 150 06

IČ: 00216208

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tato pravidla užívání tiskových služeb Kampusu Plzeňská (dále jen “Pravidla”) upravují vzájemné vztahy mezi uživatelem tiskových služeb a 2. LF UK. (dále jen “Poskytovatel”)
- 1.2. Znění Pravidel může Poskytovatel měnit či doplňovat. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění Pravidel.

2. VYMEZENÍ POJMŮ

- 2.1. **Poskytovatelem** je 2. lékařská fakulta Univerzity Karlovy adresou V Úvalu 84, Praha 5, PSČ 150 06, IČ: 00216208.
- 2.2. **Uživatel** je osoba, která činí dobítí kreditu za účelem využívání tiskových služeb.
- 2.3. **Tiskovou Službou** je soubor služeb poskytovaných prostřednictvím sdílené tiskárny Poskytovatele umístěné v Kampusu Plzeňská.

3. UŽIVATELSKÝ ÚČET

- 3.1. Tiskové služby jsou dostupné na webu <https://printserv.lf2.cuni.cz/> pouze po přihlášení uživatelským účtem.
- 3.2. Uživatelský účet je tvořen číslem UKČO a PIN. Návod na nastavení PINu a přihlášení do uživatelského účtu jsou uvedeny na webových stránkách <https://www.lf2.cuni.cz/dokumenty/informacni-technologie/tiskarna-myg-navod-a-cenik>

4. INFORMACE O ZMĚNÁCH A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu poskytovaných služeb.
- 4.2. Poskytovatel veškeré informace o tiskových službách včetně ceny publikuje na webu <https://www.lf2.cuni.cz/dokumenty/informacni-technologie/tiskarna-myg-navod-a-cenik>



4.3. Poskytovatel služeb si vyhrazuje právo měnit cenové podmínky za účelem vyrovnaní inflace a zajištění technických provozních služeb.

5. TISKOVÝ KREDIT

5.1. Každý uživatel čerpá tiskové služby formou úhrady tiskovým kreditem.

5.2. Návod na dobítí kreditu je uveden <https://www.lf2.cuni.cz/dokumenty/informacni-technologie/tiskarna-myq-navod-a-cenik>

5.3. Kredit je možné si opakovaně navyšovat.

5.4. Platba pro zajištění tiskových služeb je nevratná a je nutné kredit využít pouze pro tiskové služby.

6. PŘÍSTUP A PROVOZNÍ DOBA

6.1. Tiskárna je dostupná ve vyhrazených prostorách.

6.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu umístění tiskárny. Změna umístění bude publikována na webu dle odst. 4.2.

6.3. Provozní doba tiskových služeb je shodná s otevírací dobou daných prostor.

7. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

7.1. V případě, že při užívání tiskových služeb dojde ke zpracování osobních údajů, jsou Poskytovatel i uživatel povinni dodržovat ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**nařízení GDPR**“) a zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. V případě pochybností je možné se obrátit na pověřence osobních údajů Univerzity Karlovy.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1. Tiskové služby jsou určeny výhradně pro studijní účely uživatelů.

8.2. Je zakázáno tisknout materiály nesouvisející se studiem (např., osobní dokumenty, reklamy, nevhodný obsah např: rasismus, obtěžování, násilí atd.).



- 8.3. Porušení těchto Pravidel může vést k omezení přístupu k tiskovým službám.
- 8.4. V případě technických problémů je nutné kontaktovat technickou obsluhu tiskárny na tel. čísle 257 296 182
- 8.5. Poskytovatel nenese odpovědnost za ztrátu dat nebo tiskových úloh způsobenou technickou závadou.
- 8.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo tato Pravidla kdykoliv měnit a upravovat. O změnách budou uživatelé informováni jejich uveřejněním na webu Poskytovatele <https://lf2.cuni.cz>

V Praze dne 24.6.2025

2. lékařská fakulta Univerzity Karlovy