**PERIODICKÉ HODNOCENÍ ZAMĚSTNANCE – PRO HOSPODÁŘSKO-SPRÁVNÍ, TECHNICKÉ A ODBORNÉ PRACOVNÍKY A PRO DĚLNÍKY, OBSLUŽNÉ PRACOVNÍKY A OBCHODNĚ-PROVOZNÍ PRACOVNÍKY**

**Jméno, příjmení:**

**AKTUÁLNÍ PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ:** *(vyplní děkanát)*

Pracoviště:

Pracovní zařazení:

Mzdová třída:

Výše pracovního úvazku:

Pracovní poměr na dobu:

Mzdový tarif k pracovnímu úvazku:

Osobní příplatek k pracovnímu úvazku:

Příplatek za vedení:

**KRITÉRIA HODNOCENÍ:** *(vyplní vedoucí pracoviště)*

Spolehlivost:

Dodržování termínů:

Iniciativa:

Přístup ke změnám:

Dodržování nastavených postupů:

Další:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**HODNOCENÍ A CÍLE PRO NÁSLEDUJÍCÍ OBDOBÍ:** *(vyplní vedoucí pracoviště)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**VYJÁDŘENÍ HODNOCENÉHO ZAMĚSTNANCE K HODNOCENÍ:**

 SOUHLASÍM: ANO - NE

 V Praze dne:

 …………………………………………………….. ………………………………………………..

 Podpis hodnoceného zaměstnance Podpis vedoucího pracoviště

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZÁVĚR PROVEDENÉHO HODNOCENÍ[[1]](#footnote-1):**

1. Pracovní zařazení zaměstnance beze změn.
2. Na základě provedeného periodického hodnocení zaměstnance navrhuji tyto změny:
* Změnu osobního příplatku na …………………………………… od ………………………………….
* Změnu pracovního zařazení do …………………………………. od ………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  V Praze dne:  |  |
|  |  Podpis vedoucího pracoviště |

**OVĚŘENO PERSONÁLNÍM A MZDOVÝM ODDĚLENÍM**

|  |  |
| --- | --- |
|  V Praze dne: |  |
|  | za Personální a mzdové oddělení |

**SCHVÁLENO DĚKANEM FAKULTY**

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze dne: |  |
|  |  Děkan 2. LF UK |

1. Zvolte zakroužkováním jednu z možností A nebo B, v případě B doplňte pouze Vámi navrhované změny [↑](#footnote-ref-1)